

**Настольная книга
заместителя директора
по учебно-
воспитательной работе
общеобразовательной
ШКОЛЫ**



**Внутришкольный мониторинг
учебно-воспитательного процесса в
образовательном учреждении**

Брянск
2011

**Настольная книга
заместителя директора
общеобразовательной
ШКОЛЫ**

Образовательное учреждение _____

Заместитель директора _____



2011 – 2012 учебный год

**Городской информационно-методический Центр
Управления образования Брянской городской администрации**

Лаборатория управления

Автор-составитель: Иванин Сергей Федотович, методист, руководитель лаборатории управления Брянского городского информационно-методического Центра Управления образования Брянской городской администрации.

Настольная книга заместителя директора общеобразовательной школы.

Книга предназначена для заместителей директоров школ, лицеев, гимназий по учебно-воспитательной работе, осуществляющих мониторинг за учебно-воспитательным процессом в образовательном учреждении. В книге представлены основные разделы внутришкольного контроля, позволяющие осуществить анализ деятельности и дать оценку качеству работы педагогического коллектива.

В ней собраны бланки документов, необходимых при осуществлении мониторинга, позволяющие представить состояние учебно-воспитательной работы как по отдельным учителям, видам деятельности, так и в целом по школе, что очень важно для выработки управленческого решения и определении задач на предстоящие периоды.

Достоинством данного пособия следует считать наличие справочного материала в качестве приложений и некоторое количество образцов заполнения бланков, а так же пояснений по оценке качества работы.

Справочная информация

| Наименование организации | Должность | Ф.И.О. | Телефон | Адрес |
|--|-----------|--------|---------|-------|
| Директор школы | | | | |
| Управление образования | | | | |
| Районный отдел образования | | | | |
| Центр психолого-педагогической поддержки | | | | |
| Информационно-методический центр | | | | |
| Районная детская поликлиника | | | | |
| Инспекция по делам несовершеннолетних | | | | |
| Общешкольный родительский комитет | | | | |
| ШМО учителей начальных классов | | | | |
| ШМО учителей Русск.яз. и литерат. | | | | |
| ШМО учителей естественных дисциплин | | | | |
| ШМО учителей | | | | |
| ШМО учителей | | | | |
| Школьный психолог | | | | |
| Школьный социальный педагог | | | | |
| Школьный врач (медсестра) | | | | |
| Школьная библиотека | | | | |

Рабочий календарь на 2011/2012 учебный год

| | Сентябрь | | | | | Октябрь | | | | | Ноябрь | | | | | | |
|-----------|----------|----|-----|----|----|---------|----|----|----|----|--------|---|--|-----|-----|-----|----|
| Уч.неделя | 1н | 2н | 3н | 4н | 5н | | 6н | 7н | 8н | 9н | 10н | | | 11н | 12н | 13н | |
| Пн | | 5 | 12, | 19 | 26 | | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | | | 7 | 14 | 21 | 28 |
| Вт | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 4 | 11 | 18 | 25 | | 1 | | 8 | 15 | 22 | 29 |
| Ср | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 2 | | 9 | 16 | 23 | 30 |
| Чт | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 3 | | 10 | 17 | 24 | |
| Пт | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 4 | | 11 | 18 | 25 | |
| Сб | 3 | 10 | 17 | 24 | | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | 5 | | 12 | 19 | 26 | |
| Вс | 4 | 11 | 18 | 25 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 6 | | 13 | 20 | 27 | |

| | Декабрь | | | | | Январь | | | | | Февраль | | | | | | |
|-----------|---------|-----|-----|-----|-----|--------|--|-----|----|-----|---------|----|-----|-----|-----|-----|----|
| Уч.неделя | | 14н | 15н | 16н | 17н | | | 18н | 9н | 20н | 21н | | 22н | 23н | 24н | 25н | |
| Пн | | 5 | 12, | 19 | 26 | | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 6 | 13 | 20 | 27 |
| Вт | | 6 | 13 | 20 | 27 | | | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | | 7 | 14 | 21 | 28 |
| Ср | | 7 | 14 | 21 | 28 | | | 4 | 11 | 18 | 25 | | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 |
| Чт | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 2 | 9 | 16 | 23 | |
| Пт | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 3 | 10 | 17 | 24 | |
| Сб | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 4 | 11 | 18 | 25 | |
| Вс | 4 | 11 | 18 | 25 | | 1 | | 8 | 15 | 22 | 29 | | 5 | 12 | 19 | 26 | |

| | Март | | | | | Апрель | | | | | Май | | | | | |
|-----------|------|-----|-----|-----|----|--------|-----|-----|-----|-----|-----|---|-----|-----|-----|-----|
| Уч.неделя | | 26н | 27н | 28н | | | 29н | 30н | 31н | 32н | 33н | | 34н | 35н | 36н | 37н |
| Пн | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 7 | 14 | 21 | 28 |
| Вт | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 3 | 10 | 17 | 24 | | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 |
| Ср | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 4 | 11 | 18 | 25 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 |
| Чт | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |
| Пт | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 4 | 11 | 18 | 25 | |
| Сб | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 5 | 12 | 19 | 26 | |
| Вс | 4 | 11 | 18 | 25 | | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | 6 | 13 | 20 | 27 | |

Праздничные дни

- 1 сентября - День знаний
- 17 сентября - День освобождения г. Брянска от немецко-фашистской оккупации в ВОВ
- 4 ноября - День Народного единства
- 23 февраля - День защитника Отечества
- 8 Марта - Международный Женский день
- 1 Мая - День Весны и труда

Курируемые предметы и информация об учебниках, программах и учителях, преподающих данные дисциплины

| Наименование предмета | класс | Автор учебника | Нагрузка по учебному плану | Рабочая программа (наименование, автор) | Ф.И.И. учителя | Пед. стаж | КВ. категория | Тема по самообразованию |
|-----------------------|-------|----------------|----------------------------|---|----------------|-----------|---------------|-------------------------|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| Наименование предмета | класс | Автор учебника | Нагрузка по учебному плану | Рабочая программа | Ф.И.И. учителя | Педагогический стаж | Квалификационная категория | Тема по самообразованию |
|-----------------------|-------|----------------|----------------------------|-------------------|----------------|---------------------|----------------------------|-------------------------|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Циклограмма работы заместителя директора школы

| № недели в месяце | Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница | суббота |
|-------------------|-------------|---------|-------|---------|---------|---------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |

Качество тематического планирования обучения

| Предмет | Ф.И.О. учителя | Класс, тема | Количество учебных часов по теме | | Количество контрольных работ | | Количество практических работ, экскурсий | | Количество лабораторных работ | |
|---------|----------------|-------------|----------------------------------|------------|------------------------------|------------|--|------------|-------------------------------|------------|
| | | | По программ | Фактически | По программ | Фактически | По программ | Фактически | По программ | Фактически |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Программа наблюдения за ходом урока

Подготовка учителя к уроку:

1. наличие плана урока (конспекта) и его соответствие тематическому планированию
2. наличие целей и задач обучения и их определяющая роль в планировании и подборе материала
3. планирование и выбор типа урока
4. планирование инновационных методов, приёмов работы с учащимися
5. планирование дифференцированных методов и методов индивидуального обучения
6. обеспеченность урока средствами наглядности, техническими средствами обучения, раздаточным и дидактическим материалом.

Организация учебного процесса:

1. Отношение учителя к организационному моменту урока и соблюдению санитарно-гигиенических требований к помещению, где проводятся занятия;
2. Отношение учителя к организации своего рабочего места и рабочих мест учащихся, их своевременной готовности к работе;
3. Форма приветствия и сообщения плана работы с учащимися на уроке, создание эмоционального и делового настроя;
4. Привлечение внимания учащихся и обеспечение необходимой мотивации.

Дидактическая и методическая деятельность учителя в процессе урока:

1. Соответствие фактически проведённого урока типу запланированного урока и причины обнаруженных отклонений;
2. Выбранные методы обучения и способы управления учебной деятельностью подчинены целям и задачам урока и соответствуют его плану;
3. Содержание учебного материала соответствует целям урока и возрастным особенностям класса;
4. Формы организации учебной деятельности соответствовали типу и плану урока (сочетание фронтальных, групповых, парно-групповых, индивидуальных методов на разных этапах урока);
5. Использование учителем объяснительно-иллюстративного метода, метода учебных проектов, частично-поискового метода, метода самостоятельной работы учащихся при изучении нового материала и их методическая оправданность на разных этапах урока;
6. Умение учителя организовать и держать под контролем деятельность всех учащихся, присутствующих на уроке;
7. Использование учителем приёмов, побуждающих активность всех учащихся к самостоятельной учебной деятельности или вовлекающих в учебно-воспитательный процесс во время учебного занятия;
8. Использование учителем приёмов, способствующих формированию у учащихся навыков монологической речи, добиваться красоты изложения материала и его логической последовательности;
9. Своевременность завершения каждого этапа урока и учебного занятия в целом;
10. Вариативность домашних заданий и приёмы, используемые учителем, мотивирующие их выполнение.

Краткая сводная ведомость результатов наблюдения за уроками разных учителей

(полную версию смотрите в книге «Беседы с молодым заместителем директора общеобразовательной школы»)

Оценка качества: Если элемент присутствовал в полном объеме, выставляется – «2», частично – «1», отсутствие элемента или его неуместность оценивается баллом «0»

| № позиции программы наблюдения | Дата посещения | Ф.И.О. учителя и его кв. Категор. | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| класс → | | | | | | | | | | | | | | | |
| Предмет → | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подготовка учителя к уроку | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Организация учебного процесса | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дидактическая и методическая деятельность учителя в процессе урока | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| Коэфф.эффективности | | | | | | | | | | | | | | | |

Краткая сводная ведомость результатов наблюдения за уроками разных учителей

| № позиции программы наблюдения ↓ класс → | Дата посещения Ф.И.О. учителя и его кв. Категор. ↑ | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | Предмет → | | | | | | | | | |
| Подготовка учителя к уроку | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| Организация учебного процесса | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| Дидактическая и методическая деятельность учителя в процессе урока | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Коэфф.эффективности | | | | | | | | | | | |

Краткая сводная ведомость результатов наблюдения за уроками разных учителей

| | Дата посещения | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| № позиции программы наблюдения ↓ | Ф.И.О. учителя и его кв. Категор. | | | | | | | | | | |
| класс → | | | | | | | | | | | |
| Предмет → | | | | | | | | | | | |
| Подготовка учителя к уроку | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| Организация учебного процесса | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| Дидактическая и методическая деятельность учителя в процессе урока | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Коэфф.эффективности | | | | | | | | | | | |

Краткая сводная ведомость результатов наблюдения за уроками разных учителей

| | Дата посещения | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| № позиции программы наблюдения ↓ | Ф.И.О. учителя и его кв. Категор. | | | | | | | | | | |
| класс → | | | | | | | | | | | |
| Предмет → | | | | | | | | | | | |
| Подготовка учителя к уроку | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| Организация учебного процесса | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| Дидактическая и методическая деятельность учителя в процессе урока | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Коэфф.эффективности | | | | | | | | | | | |

краткая сводная ведомость результатов наблюдения за уроками разных учителей

| № позиции программы наблюдения ↓ класс → | Дата посещения Ф.И.О. учителя и его кв. Категор. | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | Предмет → | | | | | | | | | |
| Подготовка учителя к уроку | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| Организация учебного процесса | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| Дидактическая и методическая деятельность учителя в процессе урока | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Коэфф.эффективности | | | | | | | | | | | |

Краткая сводная ведомость результатов наблюдения за уроками разных учителей

| | Дата посещения | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| № позиции программы наблюдения ↓ | Ф.И.О. учителя и его кв. Категор. | | | | | | | | | | |
| класс → | | | | | | | | | | | |
| Предмет → | | | | | | | | | | | |
| Подготовка учителя к уроку | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| Организация учебного процесса | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| Дидактическая и методическая деятельность учителя в процессе урока | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Коэфф.эффективности | | | | | | | | | | | |

Краткая сводная ведомость результатов наблюдения за уроками разных учителей

| | Дата посещения | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| № позиции программы наблюдения ↓ | Ф.И.О. учителя и его кв. Категор. | | | | | | | | | | |
| класс → | | | | | | | | | | | |
| Предмет → | | | | | | | | | | | |
| Подготовка учителя к уроку | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| Организация учебного процесса | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| Дидактическая и методическая деятельность учителя в процессе урока | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Коэфф.эффективности | | | | | | | | | | | |

Краткая сводная ведомость результатов наблюдения за уроками разных учителей

| | Дата посещения | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| № позиции программы наблюдения ↓ | Ф.И.О. учителя и его кв. Категор. | | | | | | | | | |
| класс → | | | | | | | | | | |
| Предмет → | | | | | | | | | | |
| Подготовка учителя к уроку | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| Организация учебного процесса | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| Дидактическая и методическая деятельность учителя в процессе урока | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Коэфф.эффективности | | | | | | | | | | |

Краткая сводная ведомость результатов наблюдения за уроками разных учителей

| | Дата посещения | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| № позиции программы наблюдения ↓ класс → | Ф.И.О. учителя и его кв. Категор. | | | | | | | | | |
| Предмет → | | | | | | | | | | |
| Подготовка учителя к уроку | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| Организация учебного процесса | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| Дидактическая и методическая деятельность учителя в процессе урока | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Коэфф.эффективности | | | | | | | | | | |

Краткая сводная ведомость результатов наблюдения за уроками разных учителей

| | Дата посещения | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| № позиции программы наблюдения ↓ | Ф.И.О. учителя и его кв. Категор. | | | | | | | | | |
| класс → | | | | | | | | | | |
| Предмет → | | | | | | | | | | |
| Подготовка учителя к уроку | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| Организация учебного процесса | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| Дидактическая и методическая деятельность учителя в процессе урока | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Коэфф.эффективности | | | | | | | | | | |

Для подсчёта коэффициента эффективности урока используется формула:

$$K_{\text{эф}} = \frac{\text{сумма баллов по вертикали}}{20}$$

При оценке качества проведённого урока придерживаться следующих требований:

| Качество урока | Значение Кэф для учителя высшей квалификационной категории | Значение Кэф для учителя первой квалификационной категории | Значение Кэф для учителя без категории |
|----------------------|--|--|--|
| Урок отличный | Более 0,85 | Более 0,75 | Более 0,7 |
| Урок хороший | 0,7 – 0,8 | 0,6 - 0,7 | 0,5 – 0,6 |
| Удовлетворительный | 0,6 – 0,7 | 0,5 – 0,6 | 0,4 |
| Неудовлетворительный | 0,5 и менее | 0,4 и менее | 0,3 и менее |

Для оценки уровня использования учителями школы различных дидактических приёмов, инноваций, использования наглядности, технических средств, технологий, а также уровня подготовленности учителей к своим урокам нужно высчитать средний показатель использования данной позиции в программе наблюдения за уроком. Для этого достаточно за определённый промежуток времени (учебную четверть, триместр, полугодие или в целом за год) подсчитать сумму баллов по каждой позиции программы наблюдения за уроком (горизонтальная строка ведомости наблюдения) и разделить её на количество, посещённых уроков за этот период времени у разных учителей.

При этом следует руководствоваться следующими требованиями:

Если коэффициент использования данной позиции по школе составляет **1,7 – 2,0** – его уровень считается оптимальным;

Если коэффициент использования оказался в пределах **1,4 – 1,69** – уровень допустимый;

Если коэффициент использования оказался в пределах **1,0 – 1,39** – уровень критический;

Значение коэффициента использования данной позиции менее **0.9** считается недопустимым уровнем.

Эти показатели очень важны при анализе для выявления причин нежелательных результатов в работе педагогического коллектива и для выработки управленческих решений по коррекции сложившегося положения дел.

Результаты проверки классных журналов

| Дата проверки журнала | Класс | Ф.И.О. учителя | Цель проверки | Замечания по итогам проверки |
|-----------------------|-------|----------------|-------------------------------------|---|
| 30.09 | 5а | Иванов И.И | Выполнение программы | Сокращение на 2 часа темы 1, не проведена экскурсия |
| | | | Ведение записей | Записи небрежные, допускается нарушение инструкции |
| | | | Работа по учёту знаний уч-ся | Опрос уч-ся не планируется, нет системы, б уч-ся имеют оценки только за КР |
| | | | Работа с одарёнными детьми | Не ведётся |
| | | Иванова А.А. | Выполнение программы | Замечаний нет |
| | | | Ведение записей | Записи ведутся аккуратно и в соответствии с инструкций о ведении журнала |
| | | | Работа по учёту знаний | Допускается неравномерность опроса учащихся, очень слабая накопляемость оценок |
| | | | Индивидуальная работа с отстающими | Даются и оцениваются индивидуальные задания по отдельным темам и после пропусков занятий. |
| | | Петрова П.П. | Выполнение программы | Не проведена одна КР. не выполняется норматив по урокам р/р |
| | | | Ведение записей | Допускаются исправления в записях тем и нарушения инструкции |
| | | | Учёт посещаемости учащимися занятий | Ведётся не систематически |

После таких проверок иногда возникает необходимость проведения индивидуальной беседы с отдельными учителями.

В таком случае возникает необходимость ведения журнала интервью с учителями

Образец

Журнал записей индивидуальных бесед с учителями школы

| Дата проведения беседы | Ф.И.О. учителя | Тема интервью (вопросы) | Основная мысль ответов или выводы, вытекающие из ответов |
|------------------------|----------------|--|--|
| 3.10 | Иванов И.И. | Причины невыполнения программы, нарушения инструкции ведения журналов, учёт знаний | Произошла корректировка программы из-за болезни учителя, экскурсия перенесена на другое время. Халатность учителя при ведении записей Рекомендовано спланировать систему опроса учащихся и обеспечить развитие наиболее успешных учеников. |
| | | | |

Журнал записей индивидуальных бесед с учителями школы

| Дата проведения беседы | Ф.И.О. учителя | Тема интервью (вопросы) | Основная мысль ответов или выводы, вытекающие из ответов |
|------------------------|----------------|-------------------------|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Журнал записей индивидуальных бесед с учителями школы

| Дата проведения беседы | Ф.И.О. учителя | Тема интервью (вопросы) | Основная мысль ответов или выводы, вытекающие из ответов |
|-------------------------------|-----------------------|--------------------------------|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Результаты проверки системы работы учителя с ученическими рабочими тетрадями

| Ф.И.О. учителя | Предмет | Класс | Выполнение Ед.орф. реж | Системность проверок учителем | Качество проверок | Объем кл работ | Объем дом.ра бот | Система работы над ошибками | Коэфф. эффективности работы учителя с тетрадями |
|----------------|---------|-------|------------------------|-------------------------------|-------------------|----------------|------------------|-----------------------------|---|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Результаты проверки системы работы учителя с ученическими рабочими тетрадями

| Ф.И.О. учителя | Предмет | Класс | Выполнение Ед.орф.реж | Системность проверок учителем | Качество проверок | Объем кл работ | Объем дом.работ | Система работы над ошибками | Коэфф. эффективности работы учителя с тетрадями |
|----------------|---------|-------|-----------------------|-------------------------------|-------------------|----------------|-----------------|-----------------------------|---|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Результаты проверки системы работы учителя с ученическими рабочими тетрадями

| Ф.И.О. учителя | Предмет | Класс | Выполнение Ед.орф. реж | Системность проверок учителем | Качество проверок | Объём кл работ | Объём дом.ра бот | Система работы над ошибками | Кoeff. эффективности работы учителя с тетрадами |
|-------------------|---------|-------|------------------------------|-------------------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Качество работы учителя с тетрадями учащихся определяется по тем же параметрам: если требование к проверке выполняется полностью, то выставляется коэффициент «2», если выполняется частично т.е. не регулярно или имеются серьёзные нарекания к его выполнению, то ставится коэффициент «1» и, наконец, если требование не выполняется или явно просматривается формальное отношение учителя к его выполнению, то ставится коэффициент «0».

Все эти результаты мониторинга могут иметь большое значение при анализе для выявления причин результатов работы образовательного учреждения в целом.

образец

Результаты проверки системы работы учителя с ученическими рабочими тетрадями

| Ф.И.О. учителя | Предмет | Класс | Выполнение Ед.орф.реж | Системность проверок учителем | Качество проверок | Объём кл работ | Объём дом.ра бот | Система работы над ошибками | Коэфф. эффективности работы учителя с тетрадями |
|----------------|-----------|-------|-----------------------|-------------------------------|-------------------|----------------|------------------|-----------------------------|---|
| Петров И.П. | Русск. яз | 5а | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1,5 |
| | | 7а | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 0 | 1,2 |
| | | 9б | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0,7 |
| Сидорова А.И. | Химия | 8а | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 0 | 1,16 |
| | | 8б | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 0 | 1,16 |
| | | 10 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0,5 |
| | | 11 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0,7 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Из представленного образца наблюдается тенденция в работе учителей: чем старше учащиеся, тем слабее контроль за их учебной деятельностью. Это предусматривается и правилами по проверке письменных работ учащихся. Однако здесь явное нарушение правил. Такая халатность может привести к нежелательным результатам. В режиме недопустимости работают учителя в 9б (русск.яз), 10,11 (химия). в критическом режиме ведется работа с тетрадями учащихся 7а кл(р.яз), 8а и 8б (химия)0

ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

Тетради учащихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются:

- в 1 - 5 и в первом полугодии 6 класса - после каждого урока у всех учеников;
- во втором полугодии 6 класса и в 7 - 9 классах - после каждого урока только у слабых учащихся, а у сильных - не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчётом, чтобы раз в неделю тетради всех учащихся проверялись;
- в 10 - 11 классах - после каждого урока у слабых учащихся, а у остальных проверяются не все работы, а наиболее значимые по своей важности, но с таким расчётом, чтобы 2 раза в месяц учителем проверялись тетради всех учащихся.

Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также все виды контрольных работ по предметам проверяются у всех учащихся.

Проверка контрольных работ осуществляется учителями в следующие сроки:

- контрольные диктанты проверяются и возвращаются учащимся к следующему уроку;
- изложения и сочинения проверяются и возвращаются учащимся не позже, чем через неделю;
- сочинения в 9 - 11 классах - не позже, чем через 10 дней.

Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал.

После проверки письменных работ учащимся даётся задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок.

Работа над ошибками, как правило, осуществляется в тех же тетрадях, в которых выполнялись соответствующие письменные работы.

Перед выполнением домашней работы ученик должен выполнить работу над ошибками.

количество контрольных работ за год по предметам

| Предмет | | 1кл | 2кл | 3кл | 4кл | 5кл | 6кл | 7кл | 8кл | 9кл | 10кл | 11кл |
|------------------|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|
| Русский язык | Дикт | 6 | 12 | 11 | 11 | 8 | 8 | 6 | 5 | 3 | | |
| | Излож | | | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | | | |
| | Сочин | | | | | 2 | 2 | 2 | 3 | | | |
| Литература | Кл.соч | | | | | 4 | 3 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 |
| | Д.соч | | | | | | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Математика | | 6 | 12 | 12 | 14 | 16 | 14 | | | | | |
| Алгебра | | | | | | | | 11 | 10 | 9 | 9 | 9 |
| геометрия | | | | | | | | 5 | 7 | 5 | 5 | 5 |
| Физика | | | | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Химия | | | | | | | | | 4 | 4 | 5 | 6 |
| Иностранный язык | | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |

ИНСТРУКЦИЯ по ведению классных журналов

Настоящая инструкция составлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ведению школьной документации.

Классный журнал — государственный нормативно-финансовый документ, вести который обязан каждый учитель и классный руководитель. Все записи в классном журнале должны быть сделаны **шариковой ручкой синего цвета** чётко и аккуратно, без исправлений. Исправления, сделанные в исключительных случаях, оговариваются внизу страницы за подписью учителя. Исправления в журнале допускаются только по распоряжению директора школы.

Классный руководитель заполняет в журнале:

- с. 2 — оглавление; ■
 - списки учащихся на всех страницах (фамилия, имя — полностью);
 - фамилия, имя, отчество учителя-предметника на всех страницах журнала;
 - с. 77-78 (10-11-е кл.), с. 68-69 (5-9-е кл.);
 - с. 54-55 (1-4-е кл.) — общие сведения об учащихся;
 - с. 83 (10-11-е кл.), с. 74 (5-9-е кл.), с. 60,1 (1-4-е кл.) — сводная ведомость посещаемости;
 - с. 84-90 (10-11-е кл.), с. 75-81 (5-9-е кл.), с. 61 (1-4-е кл.) — сводная ведомость успеваемости;
 - с. 91-92 (10-11-е кл.), с. 82-83 (5-9-е кл.) — сведения о занятиях в факультативах, кружках, секциях;
 - с. 79-82 (10-11-е кл.), с. 70-73 (5-9-е кл.), с. 56-59 (1-4-е кл.) — сведения о количестве пропущенных уроков;
 - с. 92 (10-11-е кл.), с. 82 (5-9-е кл.), с. 62 (1-4-е кл.) — листок здоровья.
- Номер класса и фамилия классного руководителя дублируются на обложке с.

2. Учитель

— обязан систематически проверять и оценивать знания учащихся, а также ежеурочно отмечать отсутствующих, записывать названия месяцев;— на левой странице журнала ставит дату урока/ при сдвоенном уроке — две даты, отмечает отсутствующих на уроках буквой «н», выставляет отметки за устный ответ и письменный (в колонку за то число, когда проводилась работа). Запрещается выставлять отметки задним числом. Отметки за письменные работы выставляются в сроки, оговоренные в «Положении о проверке тетрадей»;

— в клетках для отметок учитель имеет право записывать только один из следующих символов — 1, 2, 3, 4, 5, н, н/а, зач., осв. Выставление в журнале точек, отметок со знаком «минус» не допускается; выставление в одной клетке двух отметок допускается только на уроках русского языка и литературы (порядок выставления оговаривается ниже);

— ежедневно классный руководитель в разделе «Учёт посещаемости учащихся» записывает количество дней и уроков, пропущенных детьми. В случаях проведения с учащимися" занятий в санаториях (больнице) классный руководитель вклеивает в журнал справку об обучении в санатории или больнице.

Если проводятся занятия на дому, учителя-предметники, ведущие занятия, выставляют отметки (текущие и итоговые) **только** в специальном журнале для надомного обучения. Эти же учителя в конце зачётного периода выставляют в **классный журнал** только **итоговые отметки**, которые классный руководитель переносит в итоговую ведомость. Записи в журнале для надомного обучения в конце зачётного периода подписываются родителями (законными представителями) учащегося.

На странице, где записывается пройденный материал в конце итогового периода учитель-предметник записывает число проведённых уроков «по плану» и «фактически», что заверяется личной подписью учителя. **В"конце изучения курса** после предыдущей записи делается запись: «Программа пройдена полностью» (или «Не пройдены следующие темы :»).

Итоговая отметка выставляется на основании не менее трёх текущих отметок.

Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена **только** в случае отсутствия трёх текущих отметок и пропуска учащимся более 50% учебного времени.

Итоговые отметки за каждый зачётный период (четверть, полугодие и т.д.) выставляются через одну клетку после записи даты последнего урока. Не **допускается** выделять итоговые отметки (чертой, другим цветом и т.п.).

Текущие отметки следующей четверти (полугодия) выставляются через, одну клетку после итоговых четвертных (полугодичных) отметок.

Итоговые отметки учащихся за четверть (полугодие, год) должны быть обоснованы (то есть соответствовать успеваемости ученика в зачётный период).

Чтобы объективно аттестовать, учащихся, необходимо не менее трёх отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более 9 при учебной нагрузке более двух часов в неделю) с обязательным учётом качества знаний учащихся по письменным, лабораторным, практическим работам..

При одночасовой недельной нагрузке по предмету аттестация проводится по полугодиям (1-е, 2-е, год).

Следует помнить, что выставление неудовлетворительных оценок на первых уроках после длительного отсутствия учащихся (трёх и более уроков), после каникул сдерживает развитие успехов в их учебно-познавательной деятельности и формирует негативное отношение к учению и учебным предметам. Между зачётами, тематическими контрольными работами следует предусмотреть промежуточную аттестацию учащихся по изучаемой теме, путём устного опроса.

На правой стороне развёрнутой страницы журнала учитель обязан записывать тему, изученную на уроке, и задания, на дом. Количество часов по каждой теме должно соответствовать, утверждённому календарно-тематическому планированию и программе по предмету.

На занятиях по иностранному языку, ОИВТ, физической культуре класс делится на две подгруппы. Записи ведутся **индивидуально** каждым учителем, ведущим подгруппу.

При проведении сдвоенных уроков записывается тема каждого урока в каждой графе.

Все записи по всем учебным предметам ведутся на русском языке с обязательным указанием не только тем уроков, но и тем практических, лабораторных, контрольных работ, экскурсий, уроков с использованием информационных технологий, видеоуроков и т.п. ;

Тема урока формулируется в соответствии с утверждённым календарно-тематическим планированием. Не допускаются записи вида: Контрольная работа № 1, Практическая работа № 2 и т.п.

I Правильная запись:

' Практическая работа № 5. «Размещение топливных баз» (или без номера).

Контрольный диктант № 2. «Сложное предложение».

Лабораторная работа № 1. «Определение доброкачественности пищи». Особое внимание следует обратить на специфику записей уроков по следующим учебным предметам:

Литература

Отметки за творческие работы (классные, домашние сочинения и др.) выставляются дробью на той странице, где эта работа записана (в графе, соответствующей дате записи урока).

Перед записью темы уроков по внеклассному или самостоятельному, выразительному чтению следует писать сокращённо: «Вн. чт.», «Сам. чт.», «Выр. чт.».

Отметки за выразительное чтение (наизусть) следует выставлять в отдельную колонку, а в графе «Что пройдено» писать: А. Блок. Чтение наизусть.

Сочинения записывать так: 1-й урок. Р. р. Сочинение по творчеству поэтов серебряного века. 2-й урок. Р. р. Написание сочинения.

Русский язык

Отметку за контрольный диктант с грамматическим заданием следует выставлять в одной колонке дробью.

Запись о проведении классного изложения по развитию речи следует делать так: 1-й урок. Р. р. Изложение с элементами сочинения. 2-й урок. Р. р. Написание изложения по теме «...».

Иностранный язык

Все записи ведутся на русском языке. В графе «Что пройдено» помимо темы урока обязательно надо указывать одну из основных задач урока. Например: «Ознакомление с определённым артиклем».

Химия, физика, физическое воспитание

Инструктаж по технике безопасности обязательно отмечается либо в графе «Что пройдено на уроке», либо в графе «Домашнее задание».

Биология

Лабораторные работы проводятся и отмечаются в журнале в зависимости от типа урока и задач и оцениваются индивидуально, если ученики осваивают новые знания и приёмы учебной деятельности, а если идёт закрепление умений и навыков, полученных ранее> оцениваются все учащиеся.;

Классный журнал заполняется учителем в день проведения урока.

В случае болезни учителя учитель, замещающий коллегу, заполняет классный журнал **обычным порядком** (подпись и другие сведения делаются в журнале замещения уроков).

., В графе, «Домашнее задание»> записывается содержание задания, страницы, номер задач и упражнений с отражением специфики организации домашней работы, например, «Повторить... составить план к тексту, составить или заполнить таблицу, учить наизусть, ответить на вопросы, домашнее сочинение, реферат, сделать рисунок»и другие.

Категорически запрещается допускать учащихся к работе с классными журналами.